



OBČINA PODČETRTEK

Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Tel.: (03) 81 82 780; E-pošta: tajnistvo.obcina@podcetrtek.si

Številka: 430-0007/2021-3

Datum: 25. 06. 2021

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

**IZVAJANJE OSNOVNOŠOLSKIH PREVOZOV OTROK V
OBČINI PODČETRTEK V ŠOLSKIH LETIH 2021/2022,
2022/2023, 2023/2024«**

STORITEV

VRSTA POSTOPKA:

**ODPRTI POSTOPEK PO 40. ČLENU ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU
(ZJN-3)**

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL

JN004318/2021-B01, z dne 25. 06. 2021

OBJAVA V URADNEM LISTU EU

Dokument 2021/S 122-323515, z dne 25. 06. 2021

Vsebina

1 Predmet in podatki o javnem naročilu	4
2 Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb, odpiranje ponudb, ESPD	4
3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila	6
4 Oblika, jezik in stroški ponudbe	6
5 Veljavnost ponudbe	6
6 Skupna ponudba	6
7 Ponudba s podizvajalci	7
8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov	8
9 Posredovanje podatkov naročniku	8
10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe	8
11 Merilo za izbor	8
12. Finančno zavarovanje	9
13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti	10
13.1. Predhodna nekaznovanost	10
13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK	10
13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki	11
13.4. Izrek globe v zvezi s plačilom za delo	11
13.5. Pretekla slaba izvedba	11
13.6. Dajanje zavajajočih razlag in nepredložitev dokazil	11
13.7. Hujša kršitev poklicnih pravil	12
13.8. Registracija dejavnosti	12
13.9. Ekonomski in finančni položaj	12
13.10. Tehnična in kadrovska sposobnost	12
13.11. Zavarovanje odgovornosti	13
13.12. Stanje insolventnosti	13
14 Pravna podlaga	14
15 Pouk o pravnem sredstvu	14
16 Vsebina ponudbene dokumentacije	14

17 Tehnične specifikacije in splošne zahteve.....	14
PRILOGE.....	17
VOZNI RED.....	18
PONUDBENI PREDRAČUN.....	22
P O N U D B A, št. _____	23
PODIZVAJALCI V PONUDBI	25
POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE.....	26
POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE.....	27
IZJAVA PO 35. ČLENU ZIntPK.....	28
IZJAVA O REFERENCAH	29
REFERENČNO POTRDILO.....	30
VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV	31
IZJAVA O USTREZNEM IN RAZPOLOŽLJIVEM VOZNEM PARKU.....	32
VZOREC POGODBE	34

1 Predmet in podatki o javnem naročilu

Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek (v nadaljevanju: naročnik), v skladu s 40. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na spletni strani Občine Podčetrtek, po odprtem postopku javnih naročil za projekt:

»IZVAJANJE OSNOVNOŠOLSKIH PREVOZOV OTROK V OBČINI PODČETRTEK V ŠOLSKIH LETIH 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024«

Vabimo vas k sodelovanju, v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija).

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope. Ponudniki morajo oddati ponudbo za celotno javno naročilo. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili izvedbo vseh razpisanih storitev v celoti, izključil iz postopka ocenjevanja ponudb.

Storitev se bo izvajala v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024.

Podrobnejši opis posameznih zahtev naročnika in relacij je določen v poglavju 17. Tehnične specifikacije in splošne zahteve. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo sklenil pogodbo z enim ponudnikom za obdobje od 01. 09. 2021 do 31. 08. 2024, ki ga bo izbral v skladu z razpisanim merilom.

2 Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb, odpiranje ponudb, ESPD

Ponudbe morajo biti do roka za predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Rok za oddajo ponudb je 29. 07. 2021 do 12.00 ure.
--

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas,

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_inc_podrobno.xhtml?zadevald=3967

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 29. 07. 2021 ob 12:01 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec Predračun-popis del pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Ponudbeni predračun - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom-popis del - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na spletnih straneh naročnika: <https://podcetrtek.eu/>.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil, kjer bo naročnik objavil tudi vsa pojasnila in odgovore na zastavljena vprašanja, najkasneje šest dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil pravočasno.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 21. 07. 2021, do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

4 Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno v točki 2 te razpisne dokumentacije. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka za vložitev ponudbe. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

6 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne

ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

7 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ESPD obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 13. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti lastno izjavo iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem odstavku navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, lahko naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

9 Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v 8 dneh od prejema poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba se sklepa pod razveznim pogojem, skladno z določili 67. člena ZJN-3A.

11 Merilo za izbor

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi **ekonomsko najugodnejše ponudbe**.

Najugodnejšega ponudnika se bo izbralo na podlagi spodaj navedenih in opredeljenih meril:

Cena (P)

Pri tem merilu se dodeljuje točke glede na višino končne ponujene cene za izvedbo predmeta javnega naročila v skladu z opisom iz tehničnih specifikacij, ki so del te dokumentacije. Ponujena cena mora vključevati vse stroške ponudnika.

Število točk pri tem merilu se izračuna (po spodaj navedeni formuli) kot razmerje med najnižjo ponujeno ceno in ceno ponudbe, ki se ocenjuje. Dobljeno število se pomnoži z 90 in zaokroži na eno decimalno mesto. Ponudnik, ki v ponudbi ponuja najnižjo ceno, prejme 90 točk.

$$P = (P_{\text{Min}}/P_X) \times 90$$

P = število točk za merilo »Ponujena cena«

P_{Min} = najnižja ponujena cena

P_X = cena, ki se ocenjuje

Družbeno odgovorno podjetje (DOP)

Pri tem merilu bodo ponudniki, ki imajo pridobljen certifikat s področja družbene odgovornosti, in sicer certifikat »Družini prijazno podjetje« ali certifikat »Družbeno odgovorno podjetje«, prejeli 10 točk. Ponudniki, ki navedenih certifikatov ne bodo predložili, bodo pri tem merilu dobili 0 točk.

Certifikat mora ponudnik predložiti v ponudbi.

Skupno število točk

Skupno število točk se izračuna kot seštevek števila točk za merilo »Cena« in točk za merilo »Družbeno odgovorno podjetje«. Najvišje možno število točk je 100.

$$T = P + DOP$$

T = skupno število točk

P = število točk za merilo »Cena«

DOP = Število točk za merilo »Družbeno odgovorno podjetje«

Ponudba, ki bo dopustna in bo dosegla najvišje skupno število točk, bo določena kot ekonomsko najugodnejša ponudba.

V primeru, da dve ali več ponudb dosežeta isto skupno število točk, se bo izbor ponudb točkoval v skladu z naslednjim merilom:

- Izbrana bo ponudba, kjer ima ponudnik večje število točk na podlagi merila »Cena«.

Cene iz ponudbenega predračuna so za šolsko leto 2021/2022 fiksne, za naslednja šolska leta pa se usklajujejo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin.

12. Finančno zavarovanje

Ponudnik bo moral kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti garancijo v višini 10 % od pogodbene vrednosti za 1 leto, vključno z DDV in bo veljala do 31. 08. 2024.

Za realizacijo predhodnega stavka se izvajalec zaveže naročniku ob podpisu pogodbe izročiti dve blanco menici z dvema meničnima izjavama za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% od pogodbene vrednosti za 1 leto.

Dokazila v ponudbi ponudniku ni potrebno predložiti. Ponudnik s podpisom obrazca Ponudba potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ustrezno finančno zavarovanje predložiti v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe, v skladu z obrazcem iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v sledečih primerih:

- če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
- če bo izvajalec po svoji krivdi odstopil od pogodbe,
- če bo naročnik odstopil od pogodbe po krivdi izvajalca.

13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

13.1. Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetih v 75. členu ZJN-3.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži(jo) izpolnjena pooblastila

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe

13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

13.2.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.2.2. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Pri tem razlogu za izključitev je dovoljen popravni mehanizem.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.4. Izrek globe v zvezi s plačilom za delo

Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ne sme biti s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.5. Pretekla slaba izvedba

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcij, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.6. Dajanje zavajajočih razlag in nepredložitev dokazil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.7. Hujša kršitev poklicnih pravil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

POGOJI ZA SODELOVANJE

13.8. Registracija dejavnosti

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.9. Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

DOKAZILA:

- Obrazec BON, ki ni starejši od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerega je razvidno, da ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

ALI

- Potrdila vseh bank, ki vodijo TRR ponudnika/podizvajalca/partnerja v skupni ponudbi, ki niso starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerih je razvidno, da ponudnik/podizvajalec/partner v skupni ponudbi v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

(če je skupna ponudba mora pogoj izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec)

13.10. Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih.
2. Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.
3. Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje ponudbe izvajal ali izvaja storitev rednega prevoza otrok v višini najmanj 100.000,00 EUR z DDV za eno šolsko leto za vsaj enega (1) javnega naročnika.

4. Ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom in finančnimi zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.
5. Ponudnik mora razpolagati s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določajo predpisi za prevoze skupin otrok.
6. Ponudnik mora zagotavljati novejše avtobuse (najmanj euro 5).
7. Ponudnik mora zagotavljati nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.
8. Ponudnik mora imeti licenco za prevoze v prometu in sklenjeno obvezno zavarovanje.
9. Ponudnik mora opravljati šolske prevoze v skladu z Zakonom o prevozih v cestnem prometu, Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu in Pravilnikom o delih in opremi vozil.
10. Ponudnik mora zagotavljati, da bo skupino otrok prevažal voznik, ki najmanj eno leto poklicno vozi avtobus ustrezne kategorije (D1 ali D). Ponudnik mora zagotavljati, da bo za prevoz šolskih otrok zagotovili usposobljene voznike, ki imajo izkušnje pri ravnanju z otroci in so pripravljeni biti z otroci potrpežljivi in strpni.
11. Ponudnik mora zagotavljati, da bo voznik poklicne vozniške izkušnje dokazoval s potrdilom, ki ga mora imeti med vožnjo pri sebi in ga na zahtevo pooblaščen osebe tudi izročiti na vpogled.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec
- Ponudnik izpolni obrazec *Reference* in za vsako vpisano referenco v izjavi predložiti dokazilo v obliki potrdila, ki ga izda pristojni organ državnega naročnika oziroma zasebna družba ali zasebnik ali v originalu ali v fotokopiji ali na obrazcih, ki po vsebini vsebujejo podatke iz obrazca *Potrdilo o referenčnem projektu*.

13.11. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti ves čas izvajanja naročila sklenjeno ustrezno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki se nanašata na opravljanje storitev prevoza potnikov v cestnem prometu.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe (konzorcija) mora pogoj izpolniti vsak od partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci, pa mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

Izbrani ponudnik bo moral predložiti fotokopijo veljavne zavarovalne police.

13.12. Stanje insolventnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju.

Pogoj mora v primeru v primeru skupne ponudbe izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi podizvajalci.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

14 Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 94/15, 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19), v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Zakon o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št.6/16)
- Zakon o motornih vozilih (Uradni list RS, št. [75/17](#) in [92/20](#) – ZPrCP-E)
- Pravilnik o licencah za opravljanje prevozov v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 67/07, 102/20)
- vse ostale predpise, ki veljajo na področju cestnega prometa, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza otrok in skupin otrok v cestnem prometu, kot tudi vse novo sprejete predpise, ki bi začeli veljati v času izvajanja javnega naročila (veljavnosti pogodbe).

15 Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

16 Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik mora v svoji ponudbi priložiti ustrezno izpolnjene obrazce in ostale dokumente, zahtevane v teh navodilih, ESPD obrazec, izpolnjen predračun ter parafiran in izpolnjen vzorec pogodbe.

17 Tehnične specifikacije in splošne zahteve

Predmet javnega naročila je izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024.

V Občini Podčetrtek se organizira prevoz osnovnošolskih otrok v šolo na celotnem območju občine Podčetrtek in sicer v Osnovno šolo Podčetrtek in Podružnično osnovno

šolo v Pristavi pri Mestinju. Definirani sta dve območji oziroma smeri za jutranji prevoz učencev od doma v šolo in popoldanski prevozi učencev iz šole domov iz smeri SEVER (Pristava pri Mestinju) in iz smeri JUG (Virštanj).

Število kilometrov in število učencev za posamezno smer znaša:

SMER SEVER	ZJUTRAJ	POPOLDAN	SKUPAJ
I. vožnja	36,7 km	38,4 km	75,1 km
II. vožnja	19,9 km	38,4 km	60,3 km
SKUPAJ	56,6 km	76,8 km	135,4 km
Število učencev: 71			

SMER JUG	ZJUTRAJ	POPOLDAN	SKUPAJ
I. vožnja	29,5 km	11,6 km	41,1 km
II. vožnja	11,7 km	29,5 km	41,2 km
III. vožnja	11,6 km	11,6 km	23,2 km
SKUPAJ	52,8 km	52,7 km	105,5 km
Število učencev: 121			

Predviden pričetek vožnje za prevoz otrok v šolo in odhod iz šole je razviden iz priloženega voznega reda za posamezno smer.

Vozni red šolskih prevozov se prilagaja šolskemu urniku, ki se spreminja in definira ob pričetku šolskega leta. Šolski urnik se lahko med šolskim letom tudi spremeni.

Število kilometrov po voznem redu je orientacijsko (sicer izmerjeno), vendar jih je po potrebi možno preveriti.

Za razliko števila kilometrov, ki se določenega dne ne realizirajo, se v dogovoru z ravnateljem Osnovne šole in izbranim izvajalcem prevozov šolskih otrok, opravi prevoz otrok v vmesnem času med prihodom in odhodom otrok iz šole.

Predvideno število dni pouka v posameznem šolskem letu je 192. Število dni pouka se lahko v posameznem šolskem letu spremeni, kar je odvisno od šolskega koledarja, ki ga vsako leto določi ministrstvo, pristojno za šolstvo in letnega delovnega načrta osnovnih šol.

Ponudnik mora imeti sklenjeno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki bi v času prevoza lahko nastala na opremi v vozilu, za celotno obdobje oddaje naročila.

Vozniki bodo morali upoštevati dejstvo, da so udeleženci v cestnem prometu šolski otroci, ki niso v celoti sposobni za samostojno udeležbo v cestnem prometu, zato bodo dolžni nanje posebno paziti in jim tudi pomagati.

Ponudnik bo moral zagotoviti, da bodo vozniki, ki bodo izvajali prevoze šolskih otrok izpolnjevali predpisane zdravstvene, delovne in druge pogoje in vozili le z vozili, ki so brezhibna in opremljena s predpisanimi napravami in opremo.

Voznik, ki bo izvajal prevoze šolskih otrok, mora imeti veljavno vozniško dovoljenje za vožnjo motornih vozil ustrezne kategorije, izpolnjevati splošne pogoje, določene v predpisih o varnosti cestnega prometa in o prevozih v cestnem prometu in vse z veljavnimi predpisi določene pogoje voznika, ki vozi skupino otrok. Voznik mora izpolnjevati tudi pogoje, ki jih je določil naročnik v tej razpisni dokumentaciji.

Peter Misja
župan

PRILOGE

VOZNI RED

SMER SEVER

ZJUTRAJ

I. vožnja

6:29 - Vidovica
6:30 – Vonarje (Vonarje 17 – ob cesti)
6:33 – Vonarje (pri ribniku)
6:36 – Vonarje (pri železnici)
6:45 – Sp. Tinsko 39 (avtobusna postaja)
6:50 – Loka (avtobusna postaja)
6:52 - Zg. Tinsko (igrišče – avtobusna postaja)
6:53 – Sp. Tinsko (križišče za Sv. Štefan - ob cesti)
6:57 – Virovce (avtobusna postaja)
6:58 - Rog. Gorca (avtobusna postaja)
6:59 – Rog. Gorca (pri Smehu – ob cesti)
7:00 – Cmereška Gorca 12 a (ob cesti)
7:02 – Sodna vas (pri Šumaku - avtobusna postaja)
7:04 - Sodna vas (avtobusna postaja)
7:07 – Marčja vas (Sv. Ema – avtobusna postaja)
7:09 – Sv. Ema ob glavni cesti (avtobusna postaja)
7:13 – Pristava (šola)
7:18 – Aqualuna (avtobusna postaja)
7:20 – Terme Olimia (avtobusna postaja)
7:24 – Podčetrtek (OŠ)

II. vožnja

7:55 – Pristava (OŠ)
7:56 – Sv. Ema (ob glavni cesti – avtobusna postaja)
7:59 - Sodna vas (avtobusna postaja)
8:01 – Aqualuna – (avtobusna postaja)
8:03 – Terme Olimia (avtobusna postaja)
8:09 – Podčetrtek (OŠ)

POPOLDAN

I. vožnja

13:05 - Podčetrtek (OŠ)
13:09 – Terme Olimia (avtobusna postaja)
13:11 – Aqualuna (avtobusna postaja)
13:12 – Sodna vas (avtobusna postaja)
13:14 – Sv. Ema ob glavni cesti (avtobusna postaja)
13:17 – Pristava (OŠ)
13:23 – Marčja vas (Sv. Ema – avtobusna postaja)
13:24 – Sodna vas (avtobusna postaja)
13:27 – Cmereška Gorca 12 a (ob cesti)
13:28 – Rog. Gorca (pri Smehu – ob cesti)
13:29 – Virovce (avtobusna postaja)

13:32 – Sp. Tinsko 39 (avtobusna postaja)
13:33 – Sp. Tinsko - križišče za Sv. Štefan
13:34 – Zg. Tinsko (igrišče – avtobusna postaja)
13:37 – Loka (avtobusna postaja)
13:43 – Rog. Gorca (avtobusna postaja)
13:46 – Sodna vas (pri Šumaku – avtobusna postaja)
13:50 – Vonarje (pri železnici)
13:53 – Vonarje (pri ribniku)
13:58 – Vonarje (Vonarje 17 – ob cesti)
14:01 - Vidovica
14:20 - Podčetrtek (OŠ)

II. vožnja

14:40 – Podčetrtek (OŠ)
14:44 – Terme Olimia (avtobusna postaja)
14:46 – Aqualuna (avtobusna postaja)
14:48 – Sodna vas (avtobusna postaja)
14:52 – Sv. Ema (ob glavni cesti – avtobusna postaja)
14:53 – Pristava (OŠ)
14:58 – Marčja vas (Sv. Ema – avtobusna postaja)
14:59 – Sodna vas (avtobusna postaja)
15:02 – Cmereška Gorca 12 a (ob cesti)
15:04 - Rog. Gorca (pri Smehu – ob cesti)
15:05 – Virovce (avtobusna postaja)
15:08 – Sp. Tinsko 39 (avtobusna postaja)
15:09 – Sp. Tinsko (križišče za Sv. Štefan)
15:11 – Zg. Tinsko (igrišče – avtobusna postaja)
15:16 – Roginska Gorca (avtobusna postaja)
15:19 – Sodna vas (pri Šumaku – avtobusna postaja)
15:22 – Vonarje (pri železnici)
15:25 – Vonarje (pri ribniku)
15:30 – Vonarje (Vonarje 17 – ob cesti)
15.31 - Vidovica
15:45 - Podčetrtek

SMER JUG

ZJUTRAJ

I. vožnja

6:50 – Dobležiče
6:51 – Dobležiče 22
6:58 – Rudnica
7:00 – Gostinca 8
7:02 – Banovina
7:04 – dom krajanov Virštanj
7:06 – šiviljstvo Marja
7:07 – Sela 1 (gasilski dom)
7:08 – Sela 2 (pri Leskovšek)
7:10 – Golobinjek
7:13 – Prelasko

7:17 – Imeno (na začetku Imenega)
7:18 – Imeno (na koncu Imenega)
7:21 – Podčetrtek (OŠ)

II. vožnja

7:37 – Prelasko
7:38 – Golobinjek
7:40 - Imeno
7:45 – Podčetrtek (OŠ)

III. vožnja

7:46 – Slake
7:47 – pri lipi (Jakopina)
7:50 – Olimje (pred samostanom)
7:52 – Olimje (Amon)
7:53 – Olimje (ob golf igrišču – pri odcepu)
7:55 – Slivje
8:05 – Podčetrtek (OŠ)

POPOLDAN

I. vožnja (po 5. uri)

13:05 – Podčetrtek (OŠ)
13:07 – Slake
13:10 – pri lipi (Jakopina)
13:12 – Olimje (pred samostanom)
13.14 – Olimje Amon
13:15 – Olimje (ob golf igrišču – pri odcepu)
13:18 - Slivje
13:25 – Podčetrtek (OŠ)

II. vožnja (po 5. uri)

13:25 – Podčetrtek (OŠ)
13:30 – Imeno (začetek Imenega)
13:31 – Imeno (konec Imenega)
13:32 - Golobinjek
13:35 – Prelasko
13:38 – Sela (Leskovšek)
13:39 – Sela (gasilni dom)
13:40 – šiviljstvo Marja
13:43 – dom krajanov Virštanj
13:45 – Banovina
13:50 – Rudnica
13:53 – Gostinca 8
13:57 – Dobležiče 22
14:00 – Dobležiče
14:01 – Velbana Gorca

I. vožnja (po 7. uri)

14:40 – Podčetrtek (OŠ)
14:42 – Slake

14:43 – pri lipi (Jakopina)
14:45 – Olimje (pred samostanom)
14:47 – Olimje (Amon)
14:49 – Olimje (ob golf igrišču – pri odcepu)
14:50 – Slivje
14:55 – Podčetrtek (OŠ)

II. vožnja

14:55 – Podčetrtek (OŠ)
15:00 – Imeno (začetek Imenega)
15:01 – Imeno (konec Imenega)
15:02 - Golobinjek
15:05 – Prelasko
15:15 – Sela (Leskovšek)
15:16 – Sela (gasilni dom)
15:17 – šiviljstvo Marja
15:20 – dom krajanov Virštanj
15:25 – Banovina
15:30 – Rudnica
15:33 – Gostinca 8
15:37 – Dobležiče 22
15:40 – Dobležiče
15:41 – Velbana Gorca

PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik: _____

V postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN004318/2021-B01, z dne 25. 06. 2021 in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument št. 2021/S 122-323515, z dne 25. 06. 2021, podajamo ponudbeno ceno za izvedlo, kot je razvidno iz tega obrazca in priloženega predračuna.

Ponudbena cena:

Ponudbena vrednost:

Ponudbena vrednost za 192 dni v enem šolskem letu znaša:

Cena za prevoženi kilometer: _____ EUR + DDV (9,5%) = _____ EUR

Cena za km: _____ EUR (brez DDV) x 240,90 km (na dan) x 192 šolskih dni =

_____ EUR

+ 9,5% DDV _____ EUR

skupaj z DDV _____ EUR

Ponudbena cena vsebuje vse stroške, vezane na izvedbo storitve, za katero dajemo ponudbo.

Naročniku izjavljamo, da so ponujene cene v ponudbi fiksne za šolsko leto 2021/2022 in da smo seznanjeni z načinom spremembe cen, določenim v tej razpisni dokumentaciji in Pravilniku o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 01/04).

V celoti se strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Družbeno odgovorno podjetje:

- certifikat »Družini prijazno podjetje« DA NE
- certifikat »Družbeno odgovorno podjetje« DA NE

Certifikat mora ponudnik predložiti v ponudbi.

Ponudniki v elektronskem sistemu za oddajo ponudb eJN v razdelek predračun oddajo le ta obrazec, priloga – predračun - popis del se odda v druge razdelke
--

Kraj in datum:

Podpis in žig ponudnika:

P O N U D B A, št. _____

Ponudnik:

Naročnik: OBČINA PODČETRTEK; Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

1. Predmet naročila: »Izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024«

Na podlagi obvestila o javnem naročilu, objavljenega na Portalu javnih naročil, številka objave JN004318/2021-B01, z dne 25. 06. 2021 in v Uradnem listu Evropske unije, Dokument št. 2021/S 122-323515, z dne 25. 06. 2021, se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

- Samostojno
- Skupno ponudbo
(Ustrezno obkrožite)

V celoti se strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

2. Podatki o gospodarskem subjektu:

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka in pristojna finančna uprava

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

3. Skupna ponudba (ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

Št.	Firma partnerja v skupni ponudbi
1	
2	
3	

Podatki o partnerju v skupni ponudbi (ponudnik kopira podatke o gospodarskem subjektu pod točko 2 in izpolni v celoti za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi).

4. Nastopanje s podizvajalci

Ponudnik nastopa s podizvajalci (ustrezno obkrožite)

DA

NE

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega od podizvajalcev predložiti izpolnjen:

- obrazec Podizvajalci v ponudbi - podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredno plačilo)
- izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca

Ponudnik, ki nastopa brez podizvajalcev, ne predloži obrazca.

5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka za vložitev ponudbe. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

6. Finančno zavarovanje

Izbrani ponudnik bo moral kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti garancijo v višini 10 % od pogodbene vrednosti za 1 leto, vključno z DDV, katere veljavnost bo do 31. 08. 2024.

Za realizacijo predhodnega stavka se izvajalec zaveže naročniku ob podpisu pogodbe izročiti dve blanco menici z dvema meničnima izjavama za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti za 1 leto pogodbene vrednosti, vključno z DDV.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:

Javno naročilo »Izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024«

PODIZVAJALCI V PONUDBI

Naziv podizvajalca	
Naslov	
Matična številka	
Davčna številka	
Transakcijski račun	
Relacija, smer, ki jo bo izvedel podizvajalec	
Število kilometrov na dan, ki jih bo izvedel podizvajalec	
Vrednost del brez DDV v celotni ponudbi izvajalca	

Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA

NE (ustrezno obkroži)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgolj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis
podizvajalca:

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA
FIZIČNE OSEBE²**

Pooblastitelj(ica)

daje soglasje naročniku Občini Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik oz. zakonita zastopnica ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
OBČINA ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj:

Podpis:

Datum:

² Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA
PRAVNE OSEBE**

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Občini Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik oz. zakonita zastopnica ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

IZJAVA PO 35. ČLENU ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »**Izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024**«

ponudnik:

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik:

Javno naročilo »Izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024«

IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje ponudbe izvajali ali izvajamo storitev rednega prevoza otrok v višini najmanj 100.000,00 EUR z DDV za eno šolsko leto za vsaj enega (1) javnega naročnika.

Naročnik	Predmet pogodbe	Vrednost pogodbe v EUR z DDV	Leto realizacije

* Ponudnik priloži za izpolnitev pogoja eno »Potrdilo«.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

REFERENČNO POTRDILO

Javno naročilo »Izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024«

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv) _____

(naslov) _____

kot naročnik, potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) _____

(naslov) _____

za nas izvajal naslednje storitve:

kraj: _____

v vrednosti _____ v EUR z DDV

v obdobju od _____ do _____ .
(dan.mesec leto) (dan.mesec leto)

V obdobju našega sodelovanja se je ponudnik izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. **Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili.** Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke. Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Datum: _____

Žig in podpis izdajatelja potrdila

VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del** za javni razpis »**Izvajanje osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek v šolskih letih 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024**«, pod številko objave JN004318/2021-B01, z dne 25. 06. 2021 in v Uradnem listu Evropske unije, 2021/S 122-323515, z dne 25. 06. 2021, in skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih v višini 10 % od pogodbene vrednosti za 1 leto, vključno z DDV, to je v znesku _____ EUR. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Občini Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek na račun, številka 01292 0100003930, odprt pri Banka Slovenije. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Ta izjava velja za čas veljavnosti ponudbe oziroma najkasneje do _____.

PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA!

Datum:

Podpis in žig:

IZJAVA O USTREZNEM IN RAZPOLOŽLJIVEM VOZNM PARKU

Odgovorna oseba ponudnika, _____ izjavljam, da razpolagamo z zadostnim številom vozil, tako da bomo lahko nemoteno, tekom celotnega obdobja izvajanja naročila, opravljali prevoze šolskih otrok od kraja bivanja (postajališč) do šole in nazaj domov, skladno z vsemi zahtevami naročnika.

Prav tako izjavljamo, da so vsa vozila v tehnično brezhibnem stanju, redno servisirana in opremljena z opremo in napravami v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu, področje prevoza skupin otrok v cestnem prometu in da bomo v primeru potrebe zagotovili dodatno opremo potrebno za varen prevoz otrok. Izjavljamo tudi, da bodo vsa vozila, ki bodo namenjena prevozu šolskih otrok pred začetkom zime ustrezno opremljena, kot to določajo veljavni predpisi.

Izjavljamo, da razpolagamo z naslednjim voznim parkom, ki ustreza vsem predpisom, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu in katere bomo uporabljali pri izvajanju prevozov šolskih otrok:

1. vozilo – avtobus; SMER SEVER	
znamka vozila	
tip vozila	
registrska označba	
število sedežev namenjenih potnikom in leto izdelave	
okoljevarstveni standard (najmanj standard EURO V)	

2. vozilo – avtobus; SMER JUG	
znamka vozila	
tip vozila	
registrska označba	
število sedežev namenjenih potnikom in leto izdelave	
okoljevarstveni standard (najmanj standard EURO V)	

Nadomestno vozilo - avtobus	
znamka vozila	
tip vozila	
registrska označba	
število sedežev namenjenih potnikom in leto izdelave	
okoljevarstveni standard (najmanj standard EURO V)	

Nadomestno vozilo - avtobus	
znamka vozila	
tip vozila	
registrska označba	
število sedežev namenjenih potnikom in leto izdelave	
okoljevarstveni standard (najmanj standard EURO V)	

Tekom izvajanja javnega naročila lahko prevoznik vozila nadomesti z drugimi vozili z zadostno kapaciteto, ki ustrezajo vsem predpisom, zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije in enakemu ali višjemu emisijskemu razredu.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, če bomo tekom izvajanja naročila uporabljali tudi druga vozila, ki jih nismo navedli v zgornjih tabelah, zagotovili, da bodo vozila v tehnično brezhibnem stanju, stalno servisirana in v skladu z vsemi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu, ter bodo ustrezala enakemu ali višjemu emisijskemu razredu od vozil, ki smo jih vpisali v tem obrazcu.

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika
ali pooblaščenca:

VZOREC POGODBE

NAROČNIK: **OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek**
ki jo zastopa župan Peter Misja
(v nadaljevanju naročnik)
ID za DDV: SI 83117989
matična številka: 5883997

in

IZVAJALEC: _____
ki jo/ga zastopa direktor _____
ID za DDV: SI _____
(v nadaljevanju izvajalec)
matična številka: _____

sta dogovorila in sklenila naslednjo

PREVOZNO POGODBO O PREVOZU ŠOLOOBVEZNIH OTROK V OBČINI PODČETRTEK V ŠOLSLEM LETU 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18 – ZJN3), objavljenega na Portalu javnih naročil, št. JN004318/2021-B01, z dne 25. 06. 2021 in v Uradnem listu Evropske unije, 2021/S 122-323515, z dne 25. 06. 2021, z namenom sklenitve pogodbe za izvajanje storitev prevoza osnovnošolskih otrok iz Podčetrтка.

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzame storitev prevozov učencev v šolo in iz šole za šolsko leto 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024, oziroma od 01. 09. 2021 do 31. 08. 2024, oziroma dokler ne bo imel naročnik sklenjene pogodbe za novo obdobje oziroma novo šolsko leto, skladno z razpisno dokumentacijo predmetnega naročila in ponudbo št. _____ z dne _____.

Ponudnik mora naročniku v desetih (10) dneh od podpisa pogodbe izročiti kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti dve bianco menici z dvema meničnima izjavama za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti za 1 leto, vključno z DDV.

2. člen

Vse prevoze se izvajalec zaveže izvesti skladno z zakonskimi določili, ki urejajo prevoz oseb v notranjem cestnem prevozu in drugih predpisov, ki urejajo prevoz otrok.

3. člen

Vrednost del izvajanja osnovnošolskih prevozov otrok v Občini Podčetrtek, za šolsko leto 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024, je določena na osnovi ponudbe izvajalca in znaša za eno šolsko leto:

Skupaj ponudbena cena (brez DDV) na dan	
Cena za šolsko leto (192 dni)	
DDV 9,5 %	
Skupna ponudbena cena z DDV	

(z besedo: _____ EUR in /100).

Pogodbena cena vsebuje vse stroške, ki so potrebni za izvedbo razpisanih storitev. Izvajalec ni upravičen do nobenega dodatnega plačila. Nepoznavanje razmer ne more biti razlog za uveljavljanje raznih dodatnih stroškov.

Cene iz ponudbe – predračuna so nespremenljive za šolsko leto 2021/2022. Cene se za naslednja šolska leta usklajujejo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, vendar ko ta kumulativno preseže 4 %, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po preteku dobe dvanajstih mesecev od sklenitve pogodbe. Nadaljnje uskladitve cen se lahko izvedejo, ko indeks kumulativno ponovno preseže 4 %, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po zadnji spremembi cen.

Pred spremembo cen mora izvajalec naročniku predložiti zahtevo za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe.

4. člen

Naročnik bo imel sredstva zagotovljena v vsakoletnem proračunu, na proračunski postavki 19021 - regresiranje prevozov učencev, konto 411900 – regresiranje prevozov učencev.

Izvajalec bo izvedeno storitev obračunaval mesečno in sicer najkasneje do 5. v mesecu bo izvajalec izstavil naročniku račun z natančno specifikacijo dni, kilometrine in števila prevozov na posamezni relaciji za pretekli mesec. Naročnik bo navedeni znesek plačal na transakcijski račun izvajalca št. _____ 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

Kot mesečni obračun se upošteva dejansko število dni, ko je šola delovala in so bili prevozi opravljeni.

Izvajalec je dolžan v prilogi k računu priložiti morebitna odstopanja o številu prevoženih polnih kilometrih za posamezni šolski dan, če je do spremembe prišlo zaradi drugačne organizacije šolskih prevozov.

Predstavniki naročnika mora na podlagi pregleda račun potrditi ali zavrniti v roku 8 dni po prejemu. Če predstavnik naročnika v 8 dneh od prejema ne potrdi ali ne zavrne računa, se šteje, da je račun potrjen.

V primeru, da izvajalec ne bo izvajal prevozov v skladu z zahtevami naročnika in v primeru, če izvajalec ne bo zagotovil rednih dnevih prevozov po tem sporazumu, bo naročnik za vsak neizveden prevoz obračunal kazen v višini 0,2% od celotne letne vrednosti pogodbe. Skupni znesek pogodbene kazni z vključenim DDV-jem ne more presegati 5% celotne vrednosti pogodbe. Za uveljavljanje pogodbene kazni bo naročnik naročniku izstavil račun, ki ga je izvajalec dolžan poravnati v 8 (osmih) dneh od dneva izstavitve.

Stranki tega sporazuma soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma pisnega zahtevka naročnika.

Vezano na določbe Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16), bo izvajalec izdane končne situacije in ostale spremljajoče dokumente naročniku pošiljal izključno v elektronski obliki (e-račun).

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izpolnil predmet te pogodbe, v skladu s pogoji iz razpisne dokumentacije v dogovorjeni količini, kakovosti in rokih.

Kakovost storitev mora ustrezati obstoječim standardom in pogojem iz razpisne dokumentacije. Izvajalec je dolžan opravljati prevoze v skladu s predpisi, ki urejajo to področje, in zavarovati otroke proti morebitnim poškodbam, ki bi jih utrpeli v primeru nesreče. Izvajalec v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom.

Izvajalec se obveže opravljati kvalitetne in varne prevoze v skladu z veljavno zakonodajo na dogovorjenih linijah. Prevoze bo opravljal z naslednjimi avtobusi*:

Relacija/smer	Znamka in tip vozila	Število sedežev	Leto izdelave
SEVER, JUG			
SEVER			
SEVER			
JUG			
JUG			

*oz. v primeru okvare, z drugimi avtobusi enake ali boljše kvalitete in po voznih redih, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji in so sestavni del pogodbe. Prevoznik se zavezuje, da bo opravljal prevoz otrok vse dni pouka po šolskem koledarju za šolsko leto 2021/2022, 2022/2023 in 2023/2024.

6. člen

Za prevoz otrok bo prevoznik zagotovil voznika, ki v vozilu ne bo kadil in uporabljal mobilnega telefona.

Voznik mora biti ves čas v takšnem psihofizičnem stanju, da lahko varno upravlja vozilo. Če naročnik prevoza ali njegov predstavnik sumi, da voznik ni zmožen varne vožnje (alkohol ali druge psihoaktivne snovi, utrujenost, poškodbe, ki onemogočajo varno vožnjo ipd.), sme uradni osebi predlagati, da se pred začetkom ali pred nadaljevanjem vožnje preveri voznikovo psihofizično stanje.

7. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru okvare vozila med vožnjo oziroma v času, ko bi moral vožnjo opraviti, na lastne stroške poskrbel za drugo vozilo in morebitno škodo, ki bi s tem nastala, naročniku na njegovo zahtevo tudi poravnal.

Prevoznik je dolžan poskrbeti, da je vozilo vedno čisto in urejeno. Motorno vozilo, s katerim se v cestnem prometu prevažata skupina otrok, mora imeti:

- napravo, ki med zaviranjem preprečuje blokiranje koles,
- električno ali hidravlično ojačan krmilni mehanizem (naprava za upravljanje vozila),
- zapisovalno opremo v cestnih prevozi (tahograf).

Motorno vozilo, s katerim se v cestnem prometu vozi skupina otrok, mora biti označeno s predpisanim znakom, ki mora biti nameščen na levi polovici sprednje in zadnje strani vozila

tako, da je dobro viden in da ga je mogoče zlahka odstraniti z vozila. Namesto znaka je na prednji strani vozila lahko tudi elektronsko upravljani svetleči znak z enakim simbolom, najmanj velikosti iz prejšnjega odstavka, ki ima lahko dodan napis "otroci" ali "prevoz otrok". Znak sme biti nameščen na vozilu oziroma svetleči znak je lahko prižgan samo takrat, ko se v njem vozi skupina otrok.

Vsa nova vozila, ki so bila kupljena po dodelitvi naročila in se uporabljajo pri izvajanju storitve za naročnika, morajo biti skladna s standardom EURO V. Izpušna cev vozila ne sme biti na isti strani kot so vrata za potnike. Izvajalec mora pred zamenjavo vozil, s katerimi izvaja storitev avtobusnega prevoza, naročniku posredovati ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da novo oz. drugo vozilo izpolnjuje zahteve.

Izvajalec se tudi obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno in nepravilno opravljene storitve.

Izvajalec se zavezuje, da bo imel za celoten čas veljavnosti te pogodbe sklenjeno zavarovanje potnikov v javnem prometu in zavarovanje avtomobilske odgovornosti v skladu z Zakonom o obveznih zavarovanjih v prometu. Izvajalec je dolžan zavarovati potnike proti morebitnim poškodbam, ki bi jih le-ti utrpeli v primeru prometne nesreče. Izvajalec v celoti odgovarja za varnost potnikov med prevozom v šolo in iz šole.

Izvajalec odgovarja za škodo v primeru potnikove smrti, okvare zdravja in poškodbe (osebne škode), kakor tudi za zamudo ali prekinitve prevoza (druge škode).

Za škodo zaradi smrti, okvare zdravja ali poškodbe potnika odgovarja izvajalec, če škoda nastane med vstopanjem ali izstopanjem v vozilo, ko je potnik v vozilu ali med prevozom.

Za škodo, ki nastane zaradi zamude ali prekinitve prevoza, izvajalec ne odgovarja, če dokaže, da je škoda nastala brez njegove krivde.

V zvezi z uveljavljanjem škode se uporabljajo predpisi, ki urejajo področje prevoznih pogodb v cestnem prometu.

8. člen

Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti, ki mu jih določi naročnik oz. nadaljuje z izvajanjem storitev neskladno s pogoji iz razpisne in ponudbene dokumentacije, lahko naročnik unovči predložen finančni instrument, s katerim je izvajalec zavaroval izpolnitev naročila.

Če ponudnik ne izpolnjuje obveznosti pogodbe na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitve.

9. člen

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij in voznih redov ter za morebitne spremembe števila učencev na posameznih relacijah, v kolikor se spremenijo potrebe šole. Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da so navedene količine kilometrov iz tehnične specifikacije okvirne, prav tako tudi linije prevozov.

Za razliko števila kilometrov, ki se določenega dne ne realizira z avtobusi, se v dogovoru z ravnateljem Osnovne šole opravi prevoz v vmesnem času med prihodom in odhodom otrok iz šole oziroma v drugem terminu.

10. člen

Osnovna šola mora do desetega septembra poslati izvajalcu seznam učencev vozačev z vstopnimi in izstopnimi postajami, sprotno za vsako šolsko leto posebej. Na podlagi seznama dobijo učenci vozne karte, ki veljajo na relaciji, za katero so bile izdane. Prevoznik mora sezname uskladiti z vodstvom šole, kjer opravlja prevoze.

Morebitno časovno spremembo voznih redov na posamezni liniji, za dneve, ko ima šola drugače organiziran pouk kot običajno, je šola dolžna sporočiti izvajalcu najmanj 24 ur pred spremembo in o tem obvestiti naročnika. Prevoznik mora čas prevoza prilagoditi konkretnim potrebam šole oz. se o tem uskladiti z ravnateljem.

11. člen

Izvajalec bo dela izvedel brez podizvajalcev.

ali

Izvajalec bo dela izvedel z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: Vrednost del brez DDV v celotni ponudbi izvajalca: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: Vrednost del brez DDV v celotni ponudbi izvajalca : ____

Opomba:

V KOLIKOR PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE RAZDELEK IZBRIŠE

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

12. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po rokih, določenih v okviru te pogodbe, v obsegu več kot 10 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dni od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

13. člen

Izvajalec se obvezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi s šolo in otroci, ki se bodo vozili, za katere je izvedel pri izpolnjevanju te pogodbe in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali uporabil v druge namene. Osebne podatke šolskih otrok, s katerimi bo izvajalec seznanjen v času veljavnosti pogodbe, je izvajalec dolžan varovati in jih hraniti v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in jih ne sme posredovati tretji osebi.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren.

14. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo naročila, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta.

Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem naročila, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Pred iztekom tega roka ga lahko naročnik podaljša. Dokumentacija o naročilu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta.

15. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno in krajevno pristojno sodišče, po sedežu naročnika.

16. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je _____.

Pooblaščen predstavnik izvajalca je _____.

V primeru zamenjave skrbnika pogodbe zadošča pisno obvestilo drugi pogodbeni stranki.

17. člen

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril ali je na dan tega preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

1. da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;

2. da je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
3. da je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črno,za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je izvajalec ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi mora izvajalec zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da nista izpolnjena razloga iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. V primeru, da izvajalec ne dostavi dokazil v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da so izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena. *(ta odstavek v pogodbi ostane, če je izvajalec/podizvajalec s sedežem izven Slovenije oziroma ostane v delu, ki se nanaša na podizvajalce)*

18. člen

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena, začel nov postopek javnega naročanja.

V primeru izpolnitve okoliščine iz prvega odstavka prejšnjega člena pri nominiranih podizvajalcih, lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila iz prejšnjega odstavka zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; ZJN-3) in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. V kolikor izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka prejšnjega člena začel nov postopek javnega naročila.

19. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka 17. člena ter ob upoštevanju prejšnjega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

20. člen

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku

organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

21. člen

Za medsebojna razmerja strank pogodbe, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, Zakona o prevozih v cestnem prometu in ostala določila veljavne zakonodaje, ki se uporablja za predmetno področje.

22. člen

Pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od 01. 09. 2021 do 31. 08. 2024.

Pogodba je sklenjena v 4 enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po 2 izvoda.

Številka: 430-0007/2021-

NAROČNIK:

Občina Podčetrtek
Odgovorna oseba:
Peter Misja, župan

IZVAJALEC:
