



OBČINA PODČETRTEK

Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Tel.: (03) 81 82 780; E-pošta: tajnistvo.obcina@podcetrtek.si

Številka: 430-0001/2020-3

Datum: 07. 01. 2021

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

**LETNA VZDRŽEVALNA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V
OBČINI PODČETRTEK ZA LETO 2021**

STORITEV

VRSTA POSTOPKA:

**POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI V SKLADU S 47. ČLENOM
ZAKONA O JAVNEM NAROČANJU (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, ZJN-3)**

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL

JN000040/2021-W01, z dne 07. 01. 2021

Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

1. Povabilo k sodelovanju
2. Navodila za izdelavo ponudbe
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Merila
5. Pravno varstvo v postopku javnega naročanja
6. Vzorec pogodbe
7. Dokumentacija za pripravo ponudbe
8. Popisi del
9. Priloga 1 (seznam lokalnih cest, javnih poti in kolesarskih poti)
10. Pregledna karta kategorizacije občinskih cest

1. POVABILO K SODELOVANJU

Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek (v nadaljevanju: naročnik), je v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018; v nadaljevanju ZJN-3), na Portalu javnih naročil dne 07. 01. 2021, pod številko JN000040/2021-W01, objavila obvestilo o javnem naročilu po postopku oddaje naročila male vrednosti.

Predmet javnega naročila: **LETNA VZDRŽEVALNA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V OBČINI PODČETRTEK ZA LETO 2021**

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

1. Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija).

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno in je objavljena na internetnem naslovu naročnika: <http://www.podcetrtek.eu>.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil, kjer bo naročnik objavil tudi vsa pojasnila in odgovore na zastavljena vprašanja, najkasneje dva dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko portala javnih naročil vsaj šest dni pred iztekom roka.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 14. 01. 2021 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z naročilom.

2. Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb, odpiranje ponudb

Ponudbe morajo biti do roka za oddajo predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »ODDAJ«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo

ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do **21. 01. 2021 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=23475

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično, dne 21. 01. 2021 ob 12:01 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »PREDRAČUN«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »ZAPISNIK O ODPIRANJU PONUDB«.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec Predračun-popis del pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Ponudbeni predračun - naloženim v razdelek »PREDRAČUN«, in celotnim Predračunom-popis del - naloženim v razdelek »DRUGI DOKUMENTI«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Župan
Peter Misja

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1.

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži zahtevana dokazila.

2.

Ponudba mora vsebovati naslednje izpolnjene in podpisane obrazce in ostale zahtevane dokumente:

- Ponudbo;
- Ponudbeni predračun;
- Vzorec pogodbe;
- Podatke o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci);
- Izjave, dokazila in listine iz 3. poglavja (Ugotavljanje sposobnosti);
- Izjava o pridobitvi osebnih podatkov (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala);
- Tehnično specifikacijo/popise;
- Partnersko pogodbo (če gospodarski subjekt nastopa s partnerji – skupna ponudba);
- Kopijo zavarovalne police;
- Izjavo po 35. členu ZIntPK.

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja. Ponudba mora veljati 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno v točki 2 Povabila k sodelovanju. Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določne starosti. Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Variantne ponudbe niso dovoljene. Opcije niso dovoljene.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku 8 dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

3.

Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V 3. poglavju (Ugotavljanje sposobnosti) je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročstvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

4.

Podizvajalci v ponudbi

Če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, mora ponudbi predložiti izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredna plačila) za vsakega podizvajalca (**OBR-7**) ter listine in dokazila iz poglavja 3 (Ugotavljanje sposobnosti), kjer je to zahtevano za podizvajalce.

5.

Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem odstavku navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne.

6.

Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v osmih (8) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe.

7.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti podpisano in žigosano bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % ponudbene vrednosti javnega naročila z DDV. Garancija mora biti veljavna vsaj še 60 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla.

Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti v skladu z veljavno zakonodajo zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti. Ponudnik predloži kopijo zavarovalne police.

8.

Predračun izpolnite tako, da vpišete cene na enoto in stopnjo DDV, ki se pomnožijo s količinami. Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške in DDV. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudniki morajo ponuditi vse postavke v popisih. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh postavk v popisih, izločil iz ocenjevanja ponudb. Pripisi in popravki v ponudben predračunu niso dovoljeni. V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste storitev po predračunu so okvirne.

Za izvedbo predmeta javnega naročila bo z izvajalcem sklenjena pogodba po pogodbeni klavzuli obračuna izvedenih del od merske enote, s fiksnimi ter nespremenljivimi cenami, za celoten čas veljavnosti pogodbe. Naročnik ni zavezan k realizaciji celotne predračunske količine ali predračunske vrednosti.

9.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopolnitve ponudb ter druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

A. Razlogi za izključitev

1. Naročnik bo izključil ponudnika iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila, če obstajajo razlogi za izključitev, določeni v 75. členu ZJN-3.

Dokazilo: Izjava, da ne obstajajo razlogi za izključitev, določeni v 75. členu ZJN-3 (**OBR-2**)

(če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

B. Pogoji za sodelovanje:

B.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

1. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

2. Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje (**OBR-3**)

(če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

B.2 Ekonomski in finančni položaj:

1. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

Dokazilo:

- Obrazec BON, ki ni starejši od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerega je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

ALI

- Potrdila vseh bank, ki vodijo ponudnikov TRR, ki niso starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerih je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov

IN

- Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje (**OBR-3**).

(če je skupna ponudba, mora dokazila predložiti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora dokazila predložiti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo dokazila predložiti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

B.3 Tehnična in strokovna sposobnost:

1. Da je ponudnik sposoben izvesti dela iz javnega naročila in razpolaga z ustrezno tehnično mehanizacijo (seznam mehanizacije).

2. Da ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila.

3. Da bo ponudnik dela izvedel v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika.

Dokazilo k 1., 2., 3. točki: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje (**OBR-3**)

(če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner)

4. Da je ponudnik v zadnjih treh letih od roka za oddajo ponudb samostojno ali kot partner v okviru skupne ponudbe **že izvedel eno** referenčno storitev (ki po vsebini odgovarja predmetu javnega naročanja – redna vzdrževalna dela na cestah), v vrednosti **najmanj 70.000,00 EUR brez DDV** in predloži ustrezna potrdila.

Dokazilo: Izjava ponudnika o referencah (**OBR-5**), referenčno potrdilo in kopija pogodbe (**OBR-5/A**)

(če je skupna ponudba, lahko zahtevane pogoje izpolni eden od partnerjev v skupni ponudbi)

opomba:

Listine za dokazovanje so lahko predložene v fotokopijah. Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, če je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. starosti.

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave, podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

4. MERILA

Naročnik bo oddal naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, pri čemer bo kot merilo upošteval najnižjo ceno podano v ponudbi.

Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja pogodbe fiksne. Cene na enoto mere, navedene v ponudbenem predračunu, se tekom izvajanja investicije ne smejo spreminjati. Količine in vrste storitev po predračunu so okvirne.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem.

5. PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA

Pouk o pravnem sredstvu:

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-11, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora v skladu s 15. členom ZPVPJN vsebovati ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila, predmet javnega naročila, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če

vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso na transakcijski račun pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Taksa znaša 2.000 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če se javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti. Taksa znaša dva odstotka od cene najugodnejše popolne ponudbe za javno naročilo (z DDV), vendar ne manj kot 500 EUR in ne več kot 25.000 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 EUR. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zgoraj navedenega zahtevka ni mogoče vložiti po roku za prejem ponudb.

Zoper obvestilo o izboru lahko vlagatelj vloži zahtevek za revizijo v roku 8 delovnih dni od dneva prejema odločitve.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>), ustrezna povezava je vzpostavljena na portalu javnih naročil v dosjeju javnega naročila (Zavihek pregled objav).

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z prvim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

6. VZOREC POGODBE



OBČINA PODČETRTEK

Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Tel.: (03) 81 82 780; E-pošta: tajnistvo.obcina@podcetrtek.si

NAROČNIK: OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek
ki jo zastopa župan Peter Misja
(v nadaljevanju naročnik)
ID za DDV: SI 83117989
matična številka: 5883997

in

IZVAJALEC: _____
ki jo/ga zastopa direktor _____
ID za DDV: SI _____
matična številka: _____

skleneta

POGODBO ZA LETNA VZDRŽEVALNA DELA NA OBČINSKIH CESTAH V OBČINI PODČETRTEK ZA LETO 2020

1. člen

Pogodbeni stranki sporazumno ugotavljata:

- da je bilo javno naročilo za izbiro izvajalca po tej pogodbi za »letna vzdrževalna dela na občinskih cestah v Občini Podčetrtek za leto 2021«, pod št. JN000040/2021-W01, objavljeno na portalu javnih naročil Uradnega lista Republike Slovenije, dne 07. 01. 2021;
- da je naročnik, na podlagi ocene prejetih pravočasnih ponudb, dne _____, izdal odločitev o oddaji javnega naročila, v kateri je ponudnike, ki so oddali ponudbe obvestil o izidu javnega naročila;
- da je bil za najugodnejšega ponudnika, ki je oddal popolno ponudbo izbran izvajalec, ki je pogodbeni stranka te pogodbe in s katerim je naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila sklenil to pogodbo.

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame letna vzdrževalna dela na občinskih cestah v Občini Podčetrtek (lokalne ceste, javne poti in kolesarske poti, navedene v Prilogi 1, ki je sestavni del te pogodbe). S to pogodbo se stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu z razpisnimi pogoji in ponudbeno dokumentacijo, po priloženem popisu del in ponudbi, ki sta sestavni del te pogodbe.

Pogodbeno dogovorjena dela obsegajo vsa dela po ponudbenem predračunu izvajalca, št. : _____, z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

3. člen

Pogodba velja za obdobje od njene sklenitve do 31. 12. 2021.

4. člen

1. Izvajalec bo izvedel dela, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev ali
2. Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci:

[naziv in polni naslov],

Zakoniti zastopnik podizvajalca

Matična številka: [številka],

Davčna številka: [številka],

TRR: [številka],

Predmet del: [opis],

Kraj in rok izvedbe: [kraj in datum],

Količina del: v vrednosti [znesek] EUR (brez DDV), kar znaša [vrednost] % od celotne ponudbe.

Podizvajalcu(em) za njegovo(njihova) opravljeno(a) delo(a):

Naročnik je dolžan namesto glavnega izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, za kar podizvajalec predloži pisno soglasje, ki je sestavni del pogodbe.

Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojega(jih) podizvajalca(ev), ki jih je predhodno potrdil.

Če neposrednega plačila podizvajalec ni zahteval, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati poleg podatkov iz prvega odstavka te točke tudi podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali izjavo o razlogih za izključitev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

5. člen

Predračunska vrednost okvirne pogodbe znaša _____ EUR brez DDV
DDV _____ EUR
SKUPAJ _____ **EUR z DDV**
(z besedo: _____ EUR in _/100)

Naročnik ima sredstva zagotovljena v Odloku o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2021 pod proračunsko postavko 13001 – Vzdrževanje lokalnih cest.

Dela se bodo izvedla v obsegu, za katera bodo zagotovljena finančna sredstva v proračunu Občine Podčetrtek.

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev, ki jih naročnik po obsegu in časovno v naprej ne more določiti. Količine in vrste storitev po predračunu so okvirne.

Za izvedbo predmetnega javnega naročila je z izvajalcem sklenjena pogodba po pogodbeni klavzuli obračuna izvedenih del od merske enote, s fiksnimi ter nespremenljivimi cenami, za celoten čas veljavnosti pogodbe.

6. člen

Opravljen dela letnega vzdrževanja lokalnih cest v Občini Podčetrtek bo izvajalec obračunaval po enotnih cenah iz ponudbe in po dejansko izvršenih in evidentiranih količinah. Naročnik v naprej ne more natančno določiti, katere vrste storitev iz ponudbenega predračuna izvajalca bo potreboval in v kakšnih količinah.

Izvajalec bo pogodbene postavke obračunaval z mesečnimi računi. Predlog mesečnega računa, s priloženimi dokazili o izvedenih delih v preteklem mesecu, bo izvajalec dostavil na naslov naročnika, predvidoma do petega dne v mesecu.

Predlog računa bo pregledal skrbnik pogodbe naročnika ter ga v roku 10 dni od dne prejema potrdil ali zavrnil. Morebiten sporni del predloga računa je v tem roku dolžan pisno oporekati, sicer šteje, da je predlog potrjen.

Na podlagi potrjenega predloga računa izvajalec izstavi e-račun.

7. člen

Izvajalec je dolžan zavarovati svoje pogodbene obveznosti z naslednjimi finančnimi zavarovanji:

- naročniku izročiti kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV, najkasneje v 10 dneh od sklenitve pogodbe, sicer se šteje, da pogodba ni začela veljati. Garancija mora biti veljavna vsaj še 60 dni po preteku pogodbenega roka iz 3. člena te pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku.

8. člen

Naročnik se obvezuje:

- da bo sodeloval z izvajalcem po določenih pogodbah z namenom, da bodo pogodbene storitve opravljene pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo in korist,
- predati obstoječo dokumentacijo in potrebne razpoložljive podatke in podlage, tako da ne bo motena izvedba navedenih del,
- da zagotovi pogoje za izvajanje rednega vzdrževanja cest,
- da organizira nadzor nad izvajanjem rednega vzdrževanja cest,
- da izpolnjuje plačilne obveznosti.

9. člen

Izvajalec se obvezuje:

- da bo opravil storitve strokovno, kvalitetno in pravočasno, z upoštevanjem zakonov in predpisov za varno delo,
- prevzeta dela rednega letnega vzdrževanja in varstva lokalnih cest opravljati po programu,
- omogočati strokovni in finančni nadzor in nadzor nad kakovostjo in zakonitostjo dela,
- naročnika samoiniciativno obveščati o vsem, kar je povezano z izpolnjevanjem te pogodbe,
- zagotavljati, da bo vsa javna in zasebna lastnina, ki bi bila zaradi posegov ali del uničena ali poškodovana, vrnjena v prvotno stanje oziroma, da bo škoda poravnana,
- da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno ali nepravilno opravljene storitve,
- da je zavarovan za odgovornosti za škodo iz dejavnosti, lastnosti iz pravnega razmerja, kar je dokazal s predložitvijo police št. _____, sklenjene pri _____,
- za stanje prevoznosti cestne mreže in objektov na cestah je izvajalec odgovoren samo za obseg del iz dogovorjenega programa, ki ga je naročnik potrdil in zagotovil za ta dela tudi finančna sredstva,
- dajati tolmačenje o izvršenih pogodbenih delih ter podati kratko poročilo o opravljenih delih,
- da bo predstavniku naročnika omogočal vpogled v izvajanje pogodbenih obveznosti in upošteval njegova navodila.

10. člen

Naročnik za odgovornega predstavnika po tej pogodbi določa: _____.

Izvajalec za odgovornega predstavnika po tej pogodbi določa: _____.

11. člen

Izvajalec je dolžan v času izvajanja storitve na celotnem območju izvajanja storitve upoštevati vse zakonske in druge predpise varstva pri delu.

12. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

13. člen

Klavzula v skladu s četrtem odstavkom 67. člena ZJN-3

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem in preneha veljati s seznanitvijo katerekoli od sopogodbenic z eno od naslednjih okoliščin:

- da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava kot te izhajajo iz prava Evropske unije, slovenskih predpisih, kolektivnih pogodbah ali mednarodnih predpisih okoljskega, socialnega in delovnega prava s strani izvajalca ali podizvajalca,
- če se sopogodbenci seznanita, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črno in za katera mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči v kolikor je od seznanitve s kršitvijo do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma v primeru nastopa s podizvajalci se šteje pogoj za uresničenega tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku trideset (30) dni od seznanitve s kršitvijo.

Ob izpolnitvi razveznega pogoja se pogodba šteje za razvezano z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila. Naročnik mora pričeti z novim postopkom oddaje javnega naročila nemudoma, najkasneje pa v tridesetih (30) dneh od seznanitve s kršitvijo, sicer se pogodba šteje za razvezano 30. dan od seznanitve s kršitvijo.

14. člen

O vseh spremembah pri izvajanju dela odloča naročnik.

Spremembe pogodbenih določil lahko predlagata obe pogodbeni stranki pisno, uredita pa jih z dodatkom k tej pogodbi.

Spremembe pogodbe ni mogoče predlagati po izteku roka za izvedbo del iz 3. člena te pogodbe.

15. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe rešujeta pogodbeni stranki sporazumno. V kolikor spor ne bo rešljiv sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri pristojnem sodišču.

16. člen

Pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, v veljavo pa stopi, ko izvajalec naročniku izroči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 1. odstavka 7. člena te pogodbe.

17. člen

Ta pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) in izvajalec dva (2) izvoda.,

V _____, dne _____

V Podčetrku, dne _____

Izvajalec:

Investitor
Občina Podčetrtek
Župan: Peter Misja

PONUDBA

Ponudnik:

Naročnik: OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Predmet naročila: **Letna vzdrževalna dela na občinskih cestah v Občini Podčetrtek za leto 2021**

Na podlagi obvestila o javnem naročilu, objavljenega na Portalu javnih naročil, Letna vzdrževalna dela na občinskih cestah v Občini Podčetrtek za leto 2021, z dne 07. 01. 2021, pod št. objave JN000040/2021-W01, se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

- Samostojno
- Skupno ponudbo

(Ustrezno obkrožite)

1. Podatki o gospodarskem subjektu:

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka in pristojna finančna uprava

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

--

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

--

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

--

2. Skupna ponudba (ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

Št.	Firma partnerja v skupni ponudbi
1	
2	
3	

Podatki o partnerju v skupni ponudbi (ponudnik kopira podatke o gospodarskem subjektu pod točko 2 in izpolni v celoti za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi).

3. Nastopanje s podizvajalci

Ponudnik nastopa s podizvajalci (ustrezno obkrožite)

DA

NE

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec **OBR-7**: Podizvajalci v ponudbi s podatki o podizvajalcih in soglasjem za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredno plačilo), ter ostale obrazce in dokazila v skladu z navodili za izdelavo ponudbe. Ponudniku, ki nastopa brez podizvajalcev, ne predloži tega obrazca.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

Ponudnik: _____

V postopku oddaje javnega naročila »Letna vzdrževalna dela na občinskih cestah v Občini Podčetrtek za leto 2021«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN000040/2021-W01, z dne 07. 01. 2021, podajamo ponudbeno ceno za izvedbo del, kot je razvidno iz tega obrazca in priloženega ponudbenega predračuna.

Ponudbena cena:

predračunska vrednost (brez DDV) _____ EUR

znesek DDV _____ EUR

ponudbena cena (predračunska vrednost + DDV) _____ EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

Ponudba velja 90 dni od roka za predložitev ponudbe.

V celoti se strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Ponudniki v elektronskem sistemu za oddajo ponudb eJN v razdelek predračun oddajo le- ta obrazec, priloga – popis del (excel tabela) se odda v druge razdelke.

Kraj in datum:

Podpis in žig ponudnika:

Ponudnik:

IZJAVA O RAZLOGIH ZA IZKLJUČITEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne obstajajo razlogi za izključitev, določeni v 75. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; ZJN-3).

.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE

1. Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES, izpostava _____, številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____, izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Finančnem uradu.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B., izpolnite točko C.)

2. V zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.

Ponudnik predloži dokazila v skladu s točko B. 2 (3. Ugotavljanje sposobnosti)

3. Izjavljamo, da imamo zadostno število strokovnega kadra za izvedbo razpisanih del.

Na dan 31. 12. 2020 smo imeli naslednje število zaposlenih: _____, ter razpolagamo z ustrezno tehnično mehanizacijo.

Ponudnik predloži seznam mehanizacije v skladu s 1. točko B. 3 (3. Ugotavljanje sposobnosti)

4. Izjavljamo, da bomo vsa dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika. Da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

Polni naziv podjetja: _____

Sedež in njegova občina: _____

Št. vpisa v sodni register: _____

Št. vložka: _____

Matična številka podjetja: _____

Naročnik: Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik, Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, za namene javnega razpisa »**Letna vzdrževalna dela na občinskih cestah v Občini Podčetrtek za leto 2021**«, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne 07. 01. 2021, pod številko objave JN000040/2021-W01, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

a) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,
stalno bivališče _____.

b) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,
stalno bivališče _____.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:

IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo v **zadnjih treh letih** od roka za oddajo ponudb samostojno ali kot partner v okviru skupne ponudbe že izvedli eno referenčno storitev (ki po vsebini odgovarja predmetu javnega naročanja – redna vzdrževalna dela na cestah), v vrednosti **najmanj 70.000,00 EUR brez DDV** in predlagamo ustrezna potrdila.

SEZNAM NAJVAŽNEJŠIH DEL V LETIH: _____

Naročnik/investitor	Predmet pogodbe	Leto realizacije	Vrednost pogodbe brez DDV
---------------------	-----------------	------------------	---------------------------

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv) _____

(naslov) _____

Kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) _____

(naslov) _____

(odgovorni vodja del) _____

za nas izvajal

_____.

v vrednosti _____ v obdobju od _____ do _____.

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki o izvedbi referenčnega projekta resnični.

Datum: _____

Žig in podpis izdajatelja potrdila:

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del** za javni razpis »**Letna vzdrževalna dela na občinskih cestah v Občini Podčetrtek za leto 2021**«, pod številko objave JN000040/2021-W01 skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za **znesek** _____ **EUR**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Občini Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek na račun, številka 01292 0100003930, odprt pri Banka Slovenije. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »**BREZ PROTESTA**«.

Ponudnik hkrati **POOBLAŠČAM** naročnika Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem **NALOG ZA PLAČILO** oz. **POOBLASTILO** vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Ta izjava velja za čas veljavnosti ponudbe oziroma najkasneje do _____.

PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA!

Datum:

Podpis in žig:

Ponudnik:

PODIZVAJALCI V PONUDBI

Naziv podizvajalca	
Naslov	
Matična številka	
Davčna številka	
Transakcijski račun	
Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	
Ocenjen delež (%) podizvajalca pri celotni izvedbi naročila	

Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE (ustrezno obkroži)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgolj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis podizvajalca:

IZJAVA PO 35. ČLENU ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »**Letna vzdrževalna dela na občinskih cestah v občini Podčetrtek za leto 2021**«,

Ponudnik: _____

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročiti blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član, udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5 % deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

8. POPISI DEL

9. PRILOGA 1 (SEZNAM LOKALNIH CEST, JAVNIH POTI IN KOLESARSKIH POTI)

10. PREGLEDNA KARTA KATEGORIZACIJE OBČINSKIH CEST