



OBČINA PODČETRTEK

Trška cesta 59

3254 Podčetrtek

Tel.: ++386 (0)3 818 27 80

Fax.: ++386 (0)3 818 27 90

<http://www.podcetrtek.si>

e-mail: tajnistvo.obcina@podcetrtek.si

Številka: 430-0008/2017/2

Datum: 26. 07. 2017

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

**UREDITEV HODNIKA ZA PEŠCE OB REGIONALNI CESTI R1-219/1239 MESTINJE -
GOLOBINJEK**

GRADNJA

VRSTA POSTOPKA:

POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI V SKLADU S 47. ČLENOM ZAKONA O
JAVNEM NAROČANJU

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL

JN007069/2017-W01, z dne 26. 07. 2017

**Javno naročilo izvaja Občina Podčetrtek v imenu naročnika (pooblastitelja) Direkcije
Republike Slovenije za infrastrukturo** (v skladu s sklenjenim Sporazumom o sofinanciranju št.
2431-17-001007/0 z dne 19. 07. 2017)

Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

1. Povabilo k sodelovanju
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Ugotavljanje sposobnosti
4. Merila
5. Pravno varstvo v postopku javnega naročanja
6. Vzorec pogodbe
7. Popisi del
8. Ponudbena dokumentacija-obrazci za pripravo ponudbe

1. POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik Občina Podčetrtek je na Portalu javnih naročil z dne 26. 07. 2017, pod številko JN007069/2017-W01, objavil obvestilo o javnem naročilu po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

Predmet javnega naročila: **ureditev hodnika za pešce ob regionalni cesti R1-219/1239 Mestinje – Golobinjek** (Sv. Ema).

Vabimo vas k sodelovanju v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija; skrajšano RD).

RD je na voljo brezplačno in je objavljena na internetnem naslovu naročnika: <http://www.podcetrtek.eu>.

Gospodarski subjekti lahko zahtevajo dodatne informacije na portalu javnih naročil.

Sestanka s ponudniki ne bo. Ogleda ne bo.

Kontaktna oseba s strani naročnika je Magda Jurjec, tajnik občinske uprave, E-pošta: magda.jurjec@podcetrtek.si.

Ponudbe je treba oddati v zaprti kuverti najkasneje do roka, določenega v obvestilu o javnem naročilu, na naslov: **OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 PODČETRTEK.**

Na kuverti mora biti vidna oznaka »**NE ODPIRAJ – PONUDBA za ureditev hodnika za pešce ob regionalni cesti R1-219/1239**« in številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil z navedbo predmeta naročila.

Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v obvestilu o javnem naročilu, in bodo pravilno označene.

Odpiranje ponudb bo javno. Predstavniki ponudnikov morajo imeti pooblastila za zastopanje na javnem odpiranju ponudb.

Župan
Peter Misja

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1.

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži zahtevana dokazila.

2.

Ponudba mora vsebovati naslednje izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente:

- Ponudba (izpolnjena, žigosana in podpisana);
- Vzorec pogodbe (izpolnjen, žigosan in podpisan),
- Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (izpolnjen, žigosan in podpisan-če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci);
- Izjave, dokazila in listine iz 8. točke navodil za izdelavo ponudbe;
- Izjava o pridobitvi osebnih podatkov (izpolnjena, žigosana in podpisana; če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).
- Tehnično specifikacijo/popise (izpolnjene, žigosane in podpisane);
- Bianco menico (žigosana in podpisana) z menično izjavo (izpolnjena, žigosana in podpisana);
- Partnersko pogodbo (če gospodarski subjekt nastopa s partnerji-skupna ponudba);
- Kopija celotne ponudbene dokumentacije v elektronski obliki na ustreznem nosilcu (CD, DVD, USB ključ).

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba mora veljati 60 dni od roka za predložitev ponudbe.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Variantne ponudbe niso dovoljene. Opcije niso dovoljene.

3.

Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

Če skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, je določeno ali bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz 8. točke navodil za izdelavo ponudbe ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

4.

Podizvajalci v ponudbi

Če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, mora ponudbi predložiti izpolnjen in podpisan obrazec Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredna plačila) za vsakega podizvajalca (**OBR-8**) ter listine in dokazila iz 8. točke Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, kjer je to zahtevano za podizvajalce.

5.

Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora predložiti bianco menico z menično izjavo za resnost ponudbe (**OBR-7**) v višini **3 % ponudbene vrednosti (brez DDV)**.

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- če ponudnik po sklenitvi pogodbe v roku ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava za unovčitev menice mora biti v originalu.

6.

Predračun izpolnite tako, da vpišete cene in jih pomnožite s količinami. Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške, DDV, popuste in rabate.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudniki morajo ponuditi vse postavke v popisih. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh postavk v popisih, izločil iz ocenjevanja ponudb.

Pripisi in popravki v ponudben predračunu niso dovoljeni.

Ponudnik mora vse popise predložiti v pisni obliki in na CD, DVD ali USB ključu.

- V primeru neskladja med pisno obliko in obliko na CD, DVD, USB ključ, velja pisna oblika.

Če je v razpisni dokumentaciji ali popisih del določena blagovna znamka, lahko ponudnik ponudi tudi drugo vrsto blaga, ki je enakovredno razpisanemu blagu.

7.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila, zahteve in dopolnitve ponudb ter druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.

A. Razlogi za izključitev

1. Naročnik bo izključil ponudnika iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila, če obstajajo razlogi za izključitev, določeni v 75. členu ZJN-3.

Dokazilo: Izjava, da ne obstajajo razlogi za izključitev, določeni v 75. členu ZJN-3 (**OBR-2**), (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

B. Pogoje za sodelovanje:

B.1 Ustreznost za opravljanje poklicna dejavnosti:

2. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

3. Ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

(če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

B.2 Ekonomski in finančni položaj:

4. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

Dokazilo:

- Obrazec BON, ki ni starejši od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerega je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

ALI

- Potrdila vseh bank, ki vodijo ponudnikov TRR, ki niso starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudbe in iz katerih je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov.

(če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner; če ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora izjavo izpolniti vsak podizvajalec; če se ponudnik sklicuje na kapacitete drugih, morajo izjavo izpolniti tudi subjekti, katerih zmogljivost se bo uporabljala).

B.3 Tehnična in strokovna sposobnost:

5. Da je ponudnik sposoben dela opraviti **do 15. novembra 2017**.

6. Da ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila.

7. Da bo ponudnik dela izvedel v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika.

(če je skupna ponudba mora izjavo izpolniti vsak partner)

Dokazilo za 2., 3., 4., 5., 6., 7. točko: izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje **(OBR-3)** (če je skupna ponudba, mora izjavo izpolniti vsak partner)

8. Da ima odgovorni vodja del v zadnjih treh letih ustrezne reference z vodenjem izgradnje **vsaj enega primerljivega objekta** nizke gradnje, v vrednosti **najmanj 150.000,00 EUR brez DDV**.

Dokazilo: Izjava o referencah odgovornega vodje del **(OBR-5)**.

(če je skupna ponudba, lahko zahtevane pogoje izpolni eden od partnerjev v skupni ponudbi)

9. Da je ponudnik v zadnjih petih letih samostojno ali skupni ponudbi že uspešno **izvedel dva primerljiva objekta** nizke gradnje, v vrednosti **najmanj 150.000,00 EUR brez DDV** vsak in predloži ustrezna potrdila.

Dokazilo: Izjava ponudnika o referencah, referenčno potrdilo in kopija pogodbe. **(OBR-6, OBR-6/A)**

(če je skupna ponudba, lahko zahtevane pogoje izpolni eden od partnerjev v skupni ponudbi)

opomba:

Listine za dokazovanje so lahko predložene v fotokopijah. Starost listin: listine morajo odražati aktualno stanje razen, če je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. starosti.

Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti, si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva dodatne informacije ali dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave, podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

4. MERILA

8.

Pooblaščenec bo oddal naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe- najnižja cena ponudbe.

5. PRAVNO VARSTVO V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA

9.

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 in 63/2013, v nadaljevanju ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 2.500,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110-7111290-_____.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vložijo zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku v osmih delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu ali

obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, vendar najkasneje do roka za oddajo ponudbe. Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku se vloži v dveh izvodih pri naročniku Občini Podčetrtek. S kopijo zahtevka za revizijo v predrevizijskem postopku vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance. Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

6. VZOREC POGODBE

7. POPISI DEL

DOKUMENTACIJA ZA PRIPRAVO PONUDBE

P O N U D B A, št. _____

Ponudnik:

Naročnik:

OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

Predmet naročila: **ureditev hodnika za pešce ob regionalni cesti R1-219/1239 Mestinje – Golobinjek** (Sv. Ema).

Na podlagi obvestila o javnem naročilu, objavljenega na Portalu javnih naročil, »**ureditev hodnika za pešce ob regionalni cesti R1-219/1239 Mestinje – Golobinjek** (Sv. Ema)« z dne 26. 07. 2017, pod št. objave JN007069/2017-W01, se prijavljamo na vaše obvestilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

- Samostojno
- Skupno ponudbo

(Ustrezno obkrožite)

1. Ponudbena cena

predračunska vrednost (brez DDV)	_____	EUR
popust (..... %)	_____	EUR
predračunska vrednost s popustom (brez DDV)	_____	EUR
znesek DDV	_____	EUR
ponudbena cena (predračunska vrednost + DDV)	_____	EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

Ponudba velja **60 dni** od roka za predložitev ponudbe.

V celoti se strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

2. Podatki o gospodarskem subjektu:

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka in pristojna finančna uprava

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

3. Skupna ponudba (ponudniki izpolnijo, če so predložili skupno ponudbo)

Pri javnem naročilu sodelujejo naslednji partnerji v skupni ponudbi:

Št.	Firma partnerja v skupni ponudbi
1	
2	
3	

Podatki o partnerju v skupni ponudbi (ponudnik kopira podatke o gospodarskem subjektu pod točko 2 in izpolni v celoti za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi).

4. Nastopanje s podizvajalci

Ponudnik nastopa s podizvajalci (ustrezno obkrožite)

DA

NE

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazca:

1. Podizvajalci v ponudbi
2. Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (če podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Ponudniku, ki nastopa brez podizvajalcev, ne predloži teh dveh obrazcev.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:

IZJAVA O RAZLOGIH ZA IZKLJUČITEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne obstajajo razlogi za izključitev, določeni v 75. členu ZJN-3.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE

1. Ustrezno izpolnite in obkrožite:

- A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES, izpostava _____, številka _____.
- B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____, izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

- C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Finančnem uradu.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

2. V zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokiranih transakcijskih računov.

Ponudnik predloži dokazila v skladu z 8. točko B. 1

3. Izjavljamo, da smo sposobni razpisana dela izvesti do _____.

V primeru zamude pri izvedbi del bomo poravnali pogodbeno kazen.

4. Izjavljamo, da imamo zadostno število strokovnega kadra za izvedbo razpisanih del.

Odgovorni vodja del bo _____ in ima naslednjo izobrazbo: _____ ter licenco za odgovornega vodjo del. Na dan 31. 12 2016 smo imeli naslednje število zaposlenih: _____.

Priloge:

- *fotokopija ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del,*
- *seznam najpomembnejšega strokovnega kadra, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila (navedete strokovno izobrazbo in število delavcev določene izobrazbene strukture).*
- *Potrdilo o vpisu v IZS*

5. Izjavljamo, da bomo vsa dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika. Da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik: _____

Polni naziv podjetja: _____

Sedež in njegova občina: _____

Št. vpisa v sodni register: _____

Št. vložka: _____

Matična številka podjetja: _____

Naročnik:

OBČINA PODČETRTEK, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, za namene javnega razpisa »**ureditev hodnika za pešce ob regionalni cesti R1-219/1239 Mestinje – Golobinjek** (Sv. Ema)«, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne 26. 07. 2017, pod številko objave JN007069/2017-W01, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

a) Ime in priimek: _____ podpis _____
EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,
stalno bivališče _____.

b) Ime in priimek: _____ podpis _____
EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____,
stalno bivališče _____.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVO O STROKOVNEM KADRU IN REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJE DEL

Odgovorni vodja del ima **v zadnjih treh letih** ustrezne reference z vodenjem izgradnje **vsaj enega primerljivega objekta** nizke gradnje, v vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV.

Zap. št.	Naročnik/investitor	Predmet pogodbe in vrsta objekta	Leto realizacije	Vrednost pogodbe brez DDV
1.				
2.				
3				

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik:

IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo **v zadnjih petih letih** samostojno ali skupni ponudbi že uspešno **izvedli dva primerljiva objekta** nizke gradnje, v vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV vsak in predloži ustrezna potrdila.

SEZNAM NAJVAŽNEJŠIH DEL V LETIH: _____

Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Leto realizacije	Vrednost pogodbe brez DDV
(vrsta, obseg)			
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv) _____

(naslov) _____

Kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

(naziv) _____

(naslov) _____

(odgovorni vodja del) _____

za nas izvajal

_____ ,

v vrednosti _____ v obdobju od _____ do _____ .

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse gradnje izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki o izvedbi referenčnega projekta resnični.

Datum: _____

Žig in podpis izdajatelja potrdila:

VZOREC

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javni razpis »ureditev hodnika za pešce ob regionalni cesti R1-219/1239 Mestinje – Golobinjek (Sv. Ema)«, pod številko objave JN007069/2017-W01, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za **znesek v višini 3 % ponudbene vrednosti z DDV, _____ EUR**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Občini Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek na račun, številka 01292 0100003930, odprt pri Banka Slovenije. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČA Občino Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Ta izjava velja za čas veljavnosti ponudbe oziroma najkasneje do _____.

PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA!

Datum:

Podpis in žig:

Ponudnik:

PODIZVAJALCI V PONUDBI

Naziv podizvajalca	
Naslov	
Matična številka	
Davčna številka	
Transakcijski račun	
Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec	
Količina del	
Vrednost del brez DDV	
Okvirni roki in kraj izvedbe del	
Ocenjen delež podizvajalca pri celotni izvedbi naročila	

Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA

NE (ustrezno obkroži)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgolj obkrožijo DA, s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis podizvajalca:

P O G O D B A št. _____

sklenjena med

NAROČNIKOM: Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Tržaška 19, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa direktor Damir Topolko, univ.dipl.ekon.

SOFINANCERJEM: Občina Podčetrtek, Trška cesta 59, 3254 Podčetrtek, ki jo zastopa župan Peter Misja
Identifikacijska št. za
DDV: SI83117989

in

IZVAJALCEM:

Identifikacijska št. za SI
DDV:
Številka TRR izvajalca :

I. PREDMET POGODBE

1. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, sofinancer sofinancira, izvajalec pa prevzema izvedbo naslednjih del:

ureditev hodnika za pešce ob regionalni cesti R1-219/1239 Mestinje – Golobinjek, od km 6,495 do km 7,328 (Sv. Ema).

Ponudba izvajalca je sestavni del te pogodbe. Pogodbena dela se izvede na osnovi projekta št. 476/06, september 2008, dopolnitev april 2017, ki ga je izdelal: podjetje TRASA d. o. o., Maribor

II. VREDNOST POGODBENIH DEL

2. člen

Vrednost del iz 1. člena te pogodbe je določena na osnovi ponudbe izvajalca št. z dne v potrjeni in sprejeti ponudbeni vrednosti, ki znaša vključno z DDV

..... **EUR**

(z besedo:
00/100)

od tega DDV: EUR

(z besedo: 00/100)

Finančna obveznost naročnika in sofinancerja na osnovi *Sporazuma o sofinanciranju* številka št. 2431-17-001007/0 z dne 19. 07. 2017 je naslednja:

Republika Slovenija-Ministrstvo za infrastrukturo in prostor-Direkcija RS za infrastrukturo	
Občina Podčetrtek	
Skupaj	

Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo in Občina Podčetrtek bosta vsaka svoj delež plačali na TRR izvajalca.

III. ROK DOKONČANJA DEL

3. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del najkasneje v roku desetih (10) dni po sklenitvi pogodbe. Dela se obvezuje dokončati v skladu s terminskim planom izvajanja del, v roku dni po sklenitvi pogodbe oziroma do Rok dokončanja del pomeni izvršitev vseh obveznosti izvajalca po tej pogodbi, tudi izročitev projekta izvedenih del (PID) naročniku.

4. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz 3. člena, te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka.

Rok dokončanja del se lahko podaljša v primerih, naštetih v 42. členu *Posebnih gradbenih uzanc*. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi.

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

5. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalcu izročiti:

- dva izvoda potrjene projektne dokumentacije
- zemljišča, na katerih je projektiran objekt iz 1. člena te pogodbe.

Dela se izvajajo kot vzdrževalna dela v javno korist.

6. člen

Naročnik se obvezuje izvajalcu pravočasno dostaviti dokumentacijo za vse morebitne spremembe tako, da dela lahko potekajo nemoteno oziroma skladno s terminskim planom izvajanja del.

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del, in da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma s prejeto projektno dokumentacijo ter, da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

8. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje da:

Izvajalec je dolžan k začasni situaciji priložiti izpolnjen kontrolni list za tekoči mesec. K začasnim situacijam in končni situaciji z izjemo prve začasne situacije mora izvajalec poleg kontrolnega lista za tekoči mesec priložiti še zbirni kontrolni list vseh že izdanih začasnih situacij.

Izvajalec pred izpolnitvijo vseh pogodbenih obveznosti ne more obračunati več kot 95 % pogodbene vrednosti, razen če tega posebej ne odobri naročnik. V predlogu končne obračunske situacije morajo biti upoštevani odbitki zaradi morebitne manjvrednosti del (v zapisniško evidentirani vrednosti) in uveljavljenih pogodbenih kazni.

Pogodbene cene za enoto so fiksne. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

VII. NAČIN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

10. člen

Izvajalec je dolžan dostaviti račun oz. situacijo v roku pet (5) dni po opravljenem delu oz. do 5. v mesecu za pretekli mesec, če traja delo več mesecev. Naročnik oz. sofinancer sta dolžna račun oz. situacijo v roku 15 dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik oz. sofinancer v roku 15 dni računa oz. situacije ne potrdita niti ne zavrneta, se po preteku tega roka šteje, da sta račun oz. situacija potrjena. Rok plačila je 30. dan, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu računa oz. situacije, ki je podlaga za izplačilo.

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec dolžan od 1.1.2015 naročniku izdajati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), naročnik pa prejemati e-račun preko aplikacije UJPnet.

Odstopanje od predvidene dinamike plačil, ki bi nastalo kot posledica spremembe sprejetega proračuna Republike Slovenije skladno z Zakonom o izvrševanju proračuna RS (ZIPRS), bosta naročnik in izvajalec uskladila z aneksom k veljavni pogodbi.

VIII. POGODBENA KAZEN

11. člen

Če izvajalec po svoji krivdi prekorači pogodbeni rok, mu bo naročnik pri izplačilu končne situacije obračunal pogodbeno kazen v višini 2‰ (dva promila) od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan. Skupni znesek pogodbene kazni ne more presegati 10% (deset odstotkov) od vrednosti dejansko izvršenih pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

IX. GARANCIJSKA DOBA

12. člen

Garancijska doba za izvedena dela je 3 leta od prevzema del. Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oziroma dobaviteljev.

13. člen

Ob prevzemu je naročnik dolžan pregledati izvedena dela po tej pogodbi. Morebitne pomanjkljivosti in napake se vpišejo v zapisnik o pregledu, pri čemer se sporazumno določi rok za njihovo odpravo.

Pomanjkljivosti ali napake, ugotovljene v garancijski dobi je na naročnikovo zahtevo izvajalec dolžan odpraviti v dogovorjenem roku.

14. člen

Izvajalec je ob tehničnem pregledu oziroma prevzemu del naročniku dolžan izročiti garancijo za odpravo napak v garancijski dobi podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 5 % vrednosti pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije. Veljavnost garancije mora biti najmanj za en (1) dan daljša kot je garancijska doba.

Naročnik je upravičen unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, če izvajalec napake oziroma pomanjkljivosti v dogovorjenem roku ne odpravi. Za napake, ki se odkrijejo v garancijski dobi in se ne odpravijo pred njenim iztekom, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost garancije do odprave teh napak.

X. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIK IN STROKOVNI NADZOR

15. člen

Pooblaščen predstavniki naročnika - vodja projekta - je ga. Ljiljana Herga, univ. dipl. inž. geol. Izvajalec je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku.

Konzultantska opravila za naročnika bo izvajala DRI upravljanje investicij, Družba za razvoj infrastrukture, d.o.o., ki za svojega predstavnika določa go. Barbaro Klemen, univ. dipl. inž. gradb.

Nadzornik del po tej pogodbi je v skladu z določili Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, UL. RS.št. 110/2002 in ZGO-1B, UL. RS. št. 126/07, ZGO-1D UL. RS. št. 57/12) podjetje _____, ki za odgovornega nadzornika del imenuje g. _____.

Nadzornik oziroma odgovorni nadzornik del zagotovi in odgovarja za izvedbo vseh potrebnih ukrepov in izdelavo zahtevane dokumentacije za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu, ki jih Naročniku nalaga Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (UL. št. 83/05), kar sta Naročnik in Nadzornik dogovorila s posebno pogodbo o izvajanju inženirskih storitev pri realizaciji investicij na državnih cestah.

Odgovorni vodja del - odgovorni vodja gradbišča s strani izvajalca je g.

XI. REŠEVANJE SPOROV

16. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti

sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni

stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

XII. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so poleg ponudbe izvajalca, navedene v 1. členu te pogodbe, sestavni del pogodbe še:

1. Splošni pogoji pogodbe (Pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, FIDIC 1999 - rdeča knjiga, prevod in izdaja: Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje inženirsko svetovalnih podjetij Slovenije)
2. Projektna dokumentacija

Posebne gradbene uzance veljajo v delih, v katerih niso v nasprotju z določili te pogodbe.

18. člen

Ta pogodba skladno s četrtem odstavkom 67. člena ZJN-3 preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

V primeru, da so izpolnjeni pogoji za predčasno prenehanje pogodbe po prejšnjem odstavku, naročnik odstopi od pogodbe.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi gornjih vzrokov, naročnik plača izvajalcu izvršena dela, istočasno pa ima pravico obračunati izvajalcu od situacij plačilo pogodbene kazni in plačilo za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčiti dane garancije. V primeru, da škode ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % od pogodbene vrednosti.

19. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in postane veljavna ob izročitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da odstopi od izvedbe posameznega projekta, zmanjša obseg del ali odstopi od pogodbe, iz razlogov Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, kadar sredstva za izvedbo pogodbenih obveznosti niso več zagotovljena. Izvajalcu del iz tega naslova ne pripada odškodnina, upravičen je le do stroškov že izvedenih del.

20. člen

Pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodba je nična, če je sklenjena s subjektom, v katerem je naročnikov funkcionar ali njegov družinski član

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

21. člen

Ta pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, od katerih prejmejo izvajalec in sofinancer po en izvod, naročnik pa dva izvoda.

....., dne

Ljubljana, dne

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za infrastrukturo
Direkcija RS za infrastrukturo
Damir Topolko, univ. dipl. ekon.
direktor

Podčetrtek, dne

SOFINANCER:

Občina Podčetrtek
Župan Peter Misja