

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 79/2009 in 51/2010), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 – UPB4 in 110/20111-ZDIU12) in 17. člena statuta Obine Podetrtek (Uradni list RS, št. 54/2010, 17/2016) je Obinski svet Obine Podetrtek na 15. redni seji dne 02.12.2016 sprejel

ODLOK
o proračunu obine Podetrtek za leto 2017

I. SPLOŠNA DOLOBA

1. len
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Obino Podetrtek za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva obine in javnega sektorja na ravni obine (v nadaljnjem besedilu: proračun)

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. len
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun obine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov. Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina kontov	V EUR Proračun leta 2017
<u>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</u>	
I. SKUPAJ PRIHODKI	4.280.819
(70+71+72+73+74)	
TEKO I PRIHODKI (70+71)	3.367.668
70 DAVNI PRIHODKI	3.002.830
700 Davki na dohodek in dobiček	2.406.997
703 Davki na premoženje	227.100
704 Domači davki na blago in storitve	368.733
706 Drugi davki	-
71 NEDAVNI PRIHODKI	364.838
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	313.600
711 Takse in pristojbine	2.500
712 Denarne kazni	3.600
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	-

714 Drugi nedavni prihodki	45.138
72 KAPITALSKI PRIHODKI	-
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	-
721 Prihodki od prodaje zalog	-
722 Prihodki od prodaje zemljiš in nematerialnega premož.	-
73 PREJETE DONACIJE	-
730 Prejete donacije iz doma ih virov	
731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	913.151
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinan nih institucij	913.151
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.294.399
40 TEKORI ODHODKI	1.384.689
400 Pla e in drugi izdatki zaposlenim	175.540
401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	26.783
402 Izdatki za blago in storitve	1.107.106
403 Pla ila doma ih obresti	25.260
409 Rezerve	50.000
41 TEKORI TRANSFERI	1.514.700
410 Subvencije	15.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	821.600
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	142.900
413 Drugi teko i doma i transferi	535.200
414 Teko i transferi v tujino	-
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.293.010
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.293.010
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	102.000
430 Investicijski transferi	102.000
III. PRORA UNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	-13.580
<hr/>	
B) RA UN FINAN NIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRA ILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
751 Prodaja drugih kapitalskih deležev	
V. DANA POSOJILA IN POVE ANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
<hr/>	

C) RA UN FINANCIRANJA (VII. – VIII.)	-
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	-
50 ZADOLŽEVANJE	
500 Doma e zadolževanje	-
VIII. ODPLA ILA DOLGA (550)	189.520
55 ODPLA ILA DOLGA	
550 Odpla ila doma ega dolga	189.520
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RA UNU (I.+IV.+VII.-II.-VII.)	-203.100
X. PRENOS IZ PRETEKLEGA LETA	203.100

Posebni del prora una sestavljajo finan ni na rti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: podro ja prora unske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov ob inskih prora unov. Podprogram je razdeljen na prora unske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, dolo ene s predpisanim kontnim na rtom.

Posebni del prora una do ravni kontov in na rta razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Ob ine Pod etrtek

Na rt razvojnih programov sestavljajo projekti in programi.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORA UNA

3. len (izvrševanje prora una)

Prora un se izvršuje na ravni prora unske postavke – konta.

Sredstva prora una se uporabljajo le za namene, ki so dolo eni s prora unom. V imenu ob ine Pod etrtek se prevzemajo obveznosti v okviru sredstev, ki so v prora unu predvidena za posamezne namene.

Sredstva prora una se uporabijo za pla evanje že opravljenih storitev in dobav. Obveznosti v breme ob inskega prora una se pla ujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe dolo eni v zakonu o izvrševanju prora una. Dogovarjanje o predpla ilih je možno le izjemoma ob primernem zavarovanju predpla il ter na podlagi predhodnega soglasja ministra, pristojnega za finance, oziroma župana.

Prora unski uporabniki so dolžni pri porabi prora unskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naro anje storitev upoštevati dolo ila zakona o javnem naro anju in uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naro ila investicijskega zna aja.

Vsak izdatek iz prora una mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za pla ilo. Pred izpla ilom iz prora una morajo vsako izpla ilo preveriti in pisno potrditi skrbniki prora unskih postavk, ki jih s sklepom dolo i župan.

Med izvrševanjem prora una Ob ine Pod etrtek se lahko odpre nov konto oziroma pove a obseg sredstev na kontu za izdatke, e pri planiranju prora una ni bilo mogo e predvideti prejemka prora unskih sredstev ali na ina izvedbe projekta. Nov konto se odpre v okviru že obstoje e prora unske postavke.

Pristojnosti neposrednih prora unskih uporabnikov, razen krajevnih skupnosti, izvršuje župan oziroma od njega pooblaš ena oseba.

Pristojnosti krajevnih skupnosti izvršujejo predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

4. len

(namenski odhodki in prihodki prora una)

Namenski prihodki prora una so poleg prihodkov, dolo enih v prvem stavku prvega odstavka 43. lena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. lenu zakona o varstvu pred požarom, ki se uporabljajo za namen, dolo en v tem zakonu
2. prihodki krajevnih skupnosti (najemnine za grobove in najemnine za poslovne prostore)
3. izvorni del prihodkov iz nadomestila za uporabo stavbnega zemljiš a
4. prihodki turisti ne takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma,
5. prihodki takse za obremenjevanje voda
6. prihodki drugih ekoloških taks
7. prihodki iz naslova poslovanja stanovanjskega podro ja.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v teko em letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni prora unski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v prora un prihodnjega leta za isti namen.

5. len

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti prora un, spremembe prora una ali rebalans prora una.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu prora una (finan nem na rtu neposrednega uporabnika) med podro ji prora unske porabe v okviru posameznega neposrednega PU odlo a na predlog predlagatelja župan oziroma v primeru ožjih delov predsednik sveta KS.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu avgustu in konec leta z zaključnim poročilom o delu občinskega sveta o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj naštete pravice porabe na proračunskih postavkah – kontih v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2018 50% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oz. lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, voda, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se ne upoštevajo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve župana, ki o tem poročila občinskemu svetu na naslednji seji.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini 45.000 EUR.

O uporabi sredstev prora unske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. lena ZJF odlo a župan in o tem obveš a ob inski svet.

9. len
(splošna prora unska rezervacija)

Sredstva splošne prora unske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob spreminjanju prora una ni bilo mogo e predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo najve v višini 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višini splošne prora unske rezervacije je dolo ena v posebnem delu prora una.

O namenu uporabe sredstev splošne prora unske rezervacije v višini, dolo eni v posebnem delu prora una, odlo a župan.

Dodeljena sredstva splošne prora unske rezervacije se razporedijo v finan ni na rt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINAN NEGA PREMOŽENJA

10. len

e so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. lena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 450 EUR odpiše oziroma delno odpiše pla ilo dolga, o emer poro a ob inskemu svetu.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OB INE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. len
(obseg zadolževanja ob ine in izdanih poroštev ob ine)

V letu 2017 se ob ina ne namerava dodatno zadolževati.

e se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje prora una ne more uravnovesiti, lahko župan odlo i o najetju likvidnostnega posojila, vendar do višine 5% sprejetega prora una, kar pa mora biti odpla ano do konca prora unskega leta, oziroma za EU projekte, do višine že odobrenih EU sredstev.

Obseg poroštev ob ine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih soustanoviteljica je ob ina Pod etrtek, v letu 2017 ne sme prese i skupne višine glavnice 50.000,00 eurov.

6. PREHODNE IN KON NE DOLO BE

12. len
(za asno financiranje v letu 2018)

V obdobju za asnega financiranje Ob ine Pod etrtek v letu 2018, e bo za asno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o dolo itvi za asnega financiranja.

13. len
(uveljavitev odloka)

Ta odlok za ne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 01. januarja 2017.

Številka: 032-0114/2016
Pod etrtek, dne 05.12.2016

Župan
Ob ine Pod etrtek:
Peter MISJA